紹介状発行申込書

Letter of Introduction Application form

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 紹介状言語  Language | □日本語Japanese  □英　語English | 申込日  Date(YMD) | 年 月 日 |
| **申込者** | 氏名  Name |  | 種別  Status | □教職員Faculty  □学生Student  （学籍番号ID： ）  □その他Other（ ） |
| E-mail |  | 所属  Division |  |
| Tel. |  |
| 住所  Address |  | | |
| **訪問情報** | 図書館名  Library | 図書館名（分館・図書室名）まで記入してください。 | | |
| 訪問日時  Date of visit | 年 月 日（ ） 時頃 ～ 月 日（ ） 時頃    訪問館への事前照会が必要となるため、紹介状発行まで少なくとも平日２日かかります。  土日休日や休業期は、学外者の利用が制限されることがありますのでご注意ください。 | | |
| 目的  Purpose | □調査研究のためFor research  □その他Other（ ） | | |
| **資料情報** |  | ２件以上ある場合は別紙を添付してください。 | | |
| ISBN/ISSN |  | 書誌ID |  |
| 図書・雑誌名  Title |  | | |
| 編・著者  Editor/Author |  | 出版者  Publisher |  |
| 年次  Year |  | 巻号  Vol. no. |  |
| 請求記号  Call no. | 訪問館OPACの所蔵情報でお確かめください。または所蔵情報を添付してください。 | | |
| **その他** | 特記事項  Comment |  | | |
| 静大所蔵  Holdings | □なしNot in the campus  □ありIn the campus（所在location： ） | | |

記入された個人情報はこの書式の申込内容に関わる業務に限定して使用します。

静岡大学附属図書館

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 職員記入欄 | 受付日 |  |
| 依頼日 |  |
| No. |  |
| 紹介状 |  |